**大型年会策划方案**

小编发现年会方案有很多人是需要的，因此我为你找了一些方案参考，希望能对你们有用处。

一、活动的目的：

1、通过一年的努力与付出，我们既有斐然的成绩，工作上也有许多不足，通过年会进行总结，展 新一年的宏图与计划;

2、通过对出色的个人与团体，进一步增强公司的集体荣誉感和凝聚力;

3、通过年会，集团领导和员工互相交流，相互促进，增加彼此间的沟通与信任;

二、活动主题：团结 奋进

三、活动口号： 努力实现超越

四、活动时间：

五、活动地点： XXX总公司

六、主办单位：XXX总公司

协办单位： XXX总公司XXX分部 承办单位：XXX文化传播公司

七、筹备工作组

总 顾 问：XXX公司董事长 总 指 挥： XXX公司副董事长 活动执行：XXX文化传播公司

节目统筹： XXX公司年会组委会协调组 场务/后勤保障： XXX公司后勤部 八接待事宜安排

八、活动内容：

第一篇：年会(回顾与展望) 2012年 月 日 15:00---17:00 时 间 内 容

负责人

备注

15:00 参会人员准时到场地 注意安排嘉宾入场 15:10 参会人员就座 15:15

年会准时开始 15:15 主持人开场

15:20--15:40 总经理致辞

15:45--16:00 2011回顾与表彰篇 注意投影及设备的正常 16:05—16:35 2012展望篇 注意投影及设备的正常 16:40—16:55 董事长寄语 16:55—17:00

主持人宣读结束语

会议时间：回顾与展望 15:00-----17:00 部门人员交流时间: 17:00-----18:00 晚宴: 18:00-----20:00

第二篇：娱乐现场 (加强沟通表彰先进) 2012年 月 日 14:30----17:30 时 间 内 容 负责人 备注 主持人报幕 主持人 开场背景音乐

开场舞 待定 领导宣布晚会开始 领导 优秀员工表彰颁奖 主持人 优秀员工代表发言

表演1 待定 表演2

待定 互动环节—抽取名幸运奖

表演3 待定 表演4

待定 互动环节—抽取名三等奖

表演5 待定 表演6

待定 互动环节—抽取名二等奖

表演7

待定

表演8

待定 互动环节—抽取名一等奖

表演9 待定 表演10 待定 大合唱 全体

宣布晚会结束

主持人

晚宴 18:00-----20:00 一、年会准备时间安排

(1)年会策划及准备期( 月 日 至 月 日)：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。 (2)年会协调及进展期( 月 日至 月 日)：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音

响确定、物品购买。

(3)年会倒计时期( 月 日)：本阶段主要完成年会全过程确定(包括节目单确定)。 (4)年会正式演出时间： 年 月 日 二、年会节目安排

(一)年会节目报名方式

及时通报名、电话报名、现场报名2.联系人：3.联系方式： (二)参与人员确定 (三)年会节目报名方式 1、歌曲类：

(1)喜庆、祥和、热烈的歌曲; (2)青春、阳光、健康、向上; (3)与以上主题相关的原创歌曲。 2、舞蹈类：

(1)积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈; (2)具有高科技时代气息的创意性舞蹈。

(3)喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等; (4)相关歌曲的伴舞。 3、曲艺类：

(1)喜庆、热闹反映生活的的相声、小品;

[2016大型年会策划方案]